|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | **AHİ EVREN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ****İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM AYLIK DEVAM DEVAMSIZLIK ÇİZELGESİ** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| İş Yerinin Adı: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………………….. | İş Yeri Sahibi (Yasal Temsilci) |  |  |  |  |
| …………………………….. |  Adı Soyadı |  |  |  |  |
| …………………………….. |  ……./…../20.. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  **Kaşe-İmza** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ait Olduğu Ay veYıl** |  :…………………… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Öğrenciler** | **Günler** | **Gelmediği Günler Toplamı** |
|  |  | **Adı Soyadı** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |  |
|  | **1** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **2** |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **3** |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **4** |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **AÇIKLAMALAR** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1) Bu çizelge çırak öğrenci, ustalık eğitimine devam eden kalfa ve 18 yaş üzeri eğitime katılanlar için pratik eğitimin devam ettiği sürece iş yeri sahibince doldurulup  |
|  ait olduğu ayı takip eden ayın **beşinci gününe** kadar ilgili merkez müdürlüğüne işveren tarafından elden gönderilecektir. |
| 2) Merkez Müdürlüğü bu çizelgeyi gerekli işlemlerde kullanmak üzere kayıtlarına işleyecek ve bir sonraki öğretim yılı sonuna kadar muhafaza edilmek üzere dosyalayacaktır. |
| 3) Yanlış bilgiden ve gecikmeden belgeyi tanzim eden işveren sorumludur. |
| **4**) Gelmediği güne X , Raporlu olduğu güne R yazılacak. Tatil , Okul günü ve işletmeye devam ettiği günlere herhangi bir işaretleme yapılmayacaktır.**NOT: Öğrencinin ilgili aya ait hiç devamsızlığı ve raporu yoksa günler kısmına devamsızlığı yoktur ibaresi yazılacaktır.** **Mesleki Eğitim Merkezi** **Müdür Yardımcısı** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |