

AHI EVREN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM AYLIK DEVAM DEVAMSIZLIKÇİZELGESİ

İş Yerinin Adı ve Adresi:

.....
.....
.....

İş Yeri Sahibi (Yasal Temsilci)

Adı Soyadı

...../...../20..

Kase-İmza

Ait Olduğu Ay ve Yıl :

Öğrenciler	Günler																															Gelmediği Günler Toplamı		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Adı Soyadı	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1																																		
2																																		
3																																		
4																																		

AÇIKLAMALAR

- 1) Bu çizelge çırak öğrenci, ustalık eğitimine devam eden kalfa ve 18 yaş üzeri eğitime katılanlar için pratik eğitimin devam ettiği sürece iş yeri sahibince doldurulup ait olduğu ayı takip eden ayın **beşinci gününe** kadar ilgili merkez müdürlüğüne işveren tarafından gönderilecektir.
- 2) Merkez Müdürlüğü bu çizelgeyi gerekli işlemlerde kullanmak üzere kayıtlarına işleyecek ve bir sonraki öğretim yılı sonuna kadar muhafaza edilmek üzere dosyalayacaktır.
- 3) Yanlış bilgidir ve gecikmeden belgeyi tanzim eden işveren sorumludur.
- 4) Gelmediği güne X, Raporlu olduğu güne R yazılacak. Tatil, Okul günü ve işletmeye devam ettiği günlere herhangi bir işaretleme yapılmayacaktır.

NOT: Öğrencinin ilgili aya ait hiç devamsızlığı ve raporu yoksa günler kısmına devamsızlığı yoktur ibaresi yazılacaktır.

Mesleki Eğitim Merkezi
Müdür Yardımcısı